МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА ГОРОДА МУРМАНСКА»

|  |  |
| --- | --- |
| Н о м е рд о к у м е н т а | Д а т а с о с т а в л е н и я  |
| 137 - п | 08.10.2015 г.  |

 **П Р И К А З**

***Об утверждении Положения об официальном сайте***

В соответствии с письмом комитета по образованию Администрации города Мурманска от 07.10.2015 г. № 16-01-13/4277 «О проведении оперативного мониторинга сайтов», руководствуясь Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Секушиной Л.С., заместителю директора по УВР, привести в соответствие нормативные документы, положения по сайту согласно приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
2. Василенко С.В., старшей вожатой, Возному И.В., учителю информатики, ответственным за ведение сайта, в срок до 12.10.2015 г. разместить нормативные документы на сайте школы.
3. Секушиной Л.С., Василенко С.В., в срок до 12.10.2015 г. привести структуру и наполняемость сайта в соответствие с требованиями приказа Рособрнадзора.
4. Утвердить Положение об официальном сайте МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
5. Считать http://kadet-murmansk.ru/ официальным сайтом школы.
6. Считать Kadet-murmansk@mail.ru официальным адресом электронной почты школы.
7. Для модернизации и функционирования сайта создать группу разработчиков в следующем составе:

Возный И.В., Петров В.А., учителя информатики - администраторы сайта;

Василенко С.В., старшая вожатая - информационная поддержка сайта.

1. Группе разработчиков сайта поддерживать работу сайта в соответствии с Положением. При изменении требований к структуре официального сайта образовательного учреждения в 10-ти дневный срок проводить проверку и вносить необходимые поправки.
2. Документу Шавриной Т.В. ознакомить перечисленных сотрудников с приказом .
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за Секушиной Л.С., заместителем директора по УВР.

Директор

МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» С.В.Цветков

С приказом ознакомлены: