Утверждено
приказом директора
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
№ 86-п от 08.05.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о классном родительском комитете
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».
1.2. Классный родительский комитет является коллегиальным органом управления классного коллектива.
1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность классных родительских комитетов МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» (далее – ОУ).
1.4. В своей деятельности классные родительские комитеты руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» и настоящим Положением.
1.5. Классные родительские комитеты создаются с целью организации и координации деятельности родителей (законных представителей) по управлению классным коллективом в системе управления общеобразовательной организацией.

2. Задачи и функции классного родительского комитета

2.1. Задачи классного родительского комитета:
- Содействие ОУ и семье в реализации законных прав обучающихся на обучение, воспитание и социализацию.
- Содействие классному руководителю в создании благоприятных условий для развития, обучения, воспитания и социализации обучающихся.
- Содействие администрации ОУ с целью контроля за соблюдением законных прав и интересов всех участников образовательных отношений.

2.2. Основными функциями классных родительских комитетов являются:
- контроль за санитарно-гигиеническим режимом, благоустройством класса;
- помощь классному руководителю в организации досуга; отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выявление социально незащищенных семей и семей, находящихся в социально опасном положении; составление актов обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи, оказание им необходимой помощи;
- помощь классному руководителю в организации работы с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, выработка мер общественного воздействия на таких родителей;
- пропаганда положительного опыта семейного воспитания;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
- рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы

3.1. На первом родительском собрании текущего учебного года избирается (переизбирается) классный родительский комитет .
3.2. Из своего состава комитет избирает секретаря и председателя.
3.3. Классный родительский комитет избирается сроком на 1 учебный год. Работа классного родительского комитета планируется на 1 учебный год.
3.4. Родительский комитет заседает не реже одного раза в четверть. Заседания родительского комитета оформляются протоколом.
3.5. Протоколы родительского комитета хранятся у председателя родительского комитета.
3.6. Классный родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.
3.7. В конце учебного года проводится анализ работы классного родительского комитета, выработка рекомендаций для следующего состава комитета.

4. Полномочия классного родительского комитета

Классный родительский комитет имеет право:

- вносить на рассмотрение директора, педагогического совета и общешкольного родительского собрания и комитета предложения по организационно-хозяйственным вопросам, внеклассной работе с обучающимися и другим вопросам жизнедеятельности школы;
- заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы учреждения;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- вносить предложения по улучшению и организации воспитательного процесса в классе, повышению его эффективности;
- участвовать в заседаниях не только классного, но и общешкольного родительского комитета;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- исполнять требования Устава ОУ в части, касающейся их прав и обязанностей.

5. Реализация решений классного родительского комитета

5.1. Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами ОУ с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.
5.2. Решения, выполнение которых не относится к компетенции должностных лиц ОУ, реализуются силами родителей класса.

6. Заключительные положения

6.1. В случаях, не предусмотренных Положением, следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Подписано цифровой подписью: С. В. Цветков
Дата: 2021.08.30 16:15:00 +03'00'