

*Согласовано
Советом школы
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
протокол № 1 от 26.09.2023 г.*

*Утверждено
приказом директора
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
№ 82 - п от 26.09.2023 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ
о зачислении детей на обучение по программам дополнительного образования,
реализуемой в рамках системы ПФДО
в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с последующими изменениями);

- Федеральный закон РФ №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 (с последующими изменениями);

- санитарные правила СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с последующими изменениями).

- Распоряжение Правительства Мурманской области от 06.03.2020 №38-РП «О внедрении системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Мурманской области»;

- Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 19.03.2020 №462 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Мурманской области»;

- Приказ министерства образования РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Устав МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» (с последующими изменениями);

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на случаи зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО).

1.4. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» предоставляет дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документа о порядке оказания дополнительных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

1.7. Образовательные учреждения вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не нарушают основной учебный процесс.

1.8. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам доступно детям, в возрасте от 5 лет (по состоянию на 1 сентября текущего года) до 18 лет, при наличии сертификата дополнительного образования.

1.9. Каждый ребенок может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года,

прекратить занятия до окончания учебного года.

1.10. При зачислении для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографии, физической культуры и спорта каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься по избранному профилю.

1.11. При приеме детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.12. Обучение в Учреждении ведется на официальном языке Российской Федерации - русском языке.

2. Организация приема

2.1. Комиссия по приему детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при приеме обучающихся обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. Зачисление детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) или ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- копии документа, удостоверяющего личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении);
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в хореографических, физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования;
- сведений о номере сертификата дополнительного образования.

2.3. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования на зачисление по дополнительной общеобразовательной программе. Заявка подается с помощью портала-навигатора через личный кабинет, для входа в который используются данные сертификата. <https://51.pfdo.ru>

2.4. Прием документов, необходимых для зачисления в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, осуществляется комиссией по приему детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.5. Комиссия по приему детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам завершает работу по приему и рассмотрению заявок до 15 сентября текущего года.

2.6. При наличии свободных мест в группах набор обучающихся может быть продолжен.

3. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг

3.1. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» для оказания дополнительных образовательных услуг создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (договоры) выполнения дополнительных услуг.

3.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», так и специалисты со стороны.

3.3. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» издает приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определяет ответственность лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав, и утверждает рабочую программу, должностные инструкции.

3.4. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» до заключения договора обязано предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных образовательных услуг, ведет журнал учета посещаемости.

3.6. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного (затраченного) времени.

4. Зачисление

4.1. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительную общеобразовательную программу и номера сертификата комиссия по приему детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам вносит эти данные в информационную систему и в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

4.2. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.3. Зачисление ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется путем формирования групп и составления списков, обучающихся на основании проверенного статуса сертификата и заявления о зачислении ребенка, в соответствии с Уставом Учреждения, с учебным планом на текущий учебный год, с правилами и нормам, установленными СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 и требованиям к дополнительным общеобразовательным программам, в порядке очередности поступления заявлений на обучение по конкретным дополнительным общеобразовательным программам.

4.4. Зачисление обучающихся на дополнительную общеобразовательную программу оформляется приказом руководителя МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».

4.5. В зачислении на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» может быть отказано по следующим основаниям:

- при отсутствии свободных мест в объединениях Учреждения;
- при наличии медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям и предоставление заведомо недостоверных сведений;
- при установлении по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

4.6. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании город Мурманск, Заявитель предоставляет в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» номер сертификата, о чём МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» незамедлительно информирует уполномоченный орган.

4.7. Зачисления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года.

5. Отчисление

5.1. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» в течение трех рабочих дней информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

6. Ответственность за исполнение процедуры приема документов

6.1. Должностные лица МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», ответственные за исполнения процедуры приема документов от Заявителей, в том числе за консультирование, регистрацию

заявлений, несут персональную ответственность за неразглашение персональных данных Заявителей. Персональная ответственность должностных лиц в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» закреплена в должностных инструкциях, утверждаемых руководителем МБОУ.

6.2. Руководитель МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» осуществляет контроль за соблюдением последовательности действий по процедуре приема и регистрации документов, внесения данных в информационную систему, зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и за законностью и обоснованностью принимаемых решений должностным лицом.

6.3. Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении процедуры по предоставлению услуги приема документов и зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Организация информирования

7.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» размещены:

- Устав
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением
- Правила приема, перевода и отчисления
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся
- Перечень реализуемых программ
- Информация о персонифицированном учете ребенка
 - Нормативно-правовые акты, регламентирующие внедрение персонифицированного дополнительного образования в г. Мурманске
 - Контактные данные.

Также родители (законные представители) могут ознакомиться с данными документами в традиционном, бумажном вид.

8. Заключительные положения

8.1. В случаях, не предусмотренных Положением, следует руководствоваться Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность.

