

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения (основного, среднего) общего образования
вне образовательной организации в форме семейного образования
в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

–Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

–Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

–Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.05. 2012 № 413;

–Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);

–Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с последующими изменениями);

–приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

–приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Уставом МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» (с последующими изменениями);

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования или самообразования.

1.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования.

2. Организация получения образования в форме семейного образования

2.1. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

- 2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: основном общем, среднем общем.
- 2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.4. Если обучающийся обучается в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», то следует обратиться к руководителю МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» с заявлением (Приложение № 1) о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из контингента МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».
- 2.5. Родители (законные представители) обучающегося о решении получать образование в форме семейного образования должны самостоятельно и в обязательном порядке проинформировать комитет по образованию администрации г. Мурманска, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования (Приложение № 2).
- 2.6. В дальнейшем по решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.7. Зачисление в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» осуществляется в соответствии с утвержденным порядком приема в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» и при наличии свободных мест.

3. Организация и проведение аттестации экстернов

- 3.1. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».
- 3.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.
- 3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» подается заявление: - совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме (Приложение № 3).
- 3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:
- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
 - личное дело;
 - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации).
- 3.5. Директором МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» издается приказ о зачислении экстерна в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме (Приложение № 4). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

- 3.6. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» соответствующим приказом по школе.
- 3.7. МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с установленными правилами использования библиотечного фонда школы.
- 3.8. Промежуточная аттестация экстерна проводится:
- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным приказом по школе за две недели до ее проведения;
 - предметной комиссией, в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением. Предметная комиссия утверждается приказом директора МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».
- 3.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 3.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца (Приложение №5) о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня за период и курс.
- 3.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
- 3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» в соответствии с установленным в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» порядком приема и при наличии свободных мест для продолжения обучения.
- 3.14. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» сообщает о данном факте в комитет по образованию администрации города Мурманска.
- 3.15. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394 с изм. на 09.01.2017).
- 3.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394 с изм. на 09.01.2017).
- 3.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно (Приложению № 5).

3.18. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.19. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (Приложение № 6).

4. Права обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5. Заключительные положения

5.1. В случаях, не предусмотренных данным Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Директору МБОУ
«Кадетская школа города Мурманска»

родителя учени _____ класса

(ФИО родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с положениями статьи 17 частями 1 и 3, статьи 44 части 3 (пункты 1 и 3), статьи 63 части 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для моего несовершеннолетнего ребёнка

(ФИО обучающегося)

(дата и место рождения)

была выбрана форма получения _____

(начального, основного, среднего)

общего образования в форме _____

(самообразования, семейного образования)

В комитет по образованию администрации города Мурманска направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона прошу исключить его из контингента обучающихся _____ класса образовательной организации».

(Дата и подпись)

Приложение № 2

Комитет по образованию администрации
города Мурманска

родителя несовершеннолетнего ученика

Фамилия, имя, отчество (полностью)

ученика _____

Фамилия, имя, отчество ученика (полностью)

_____, «____» ____ . ____ г. рождения,

место проживания: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования

Информирую, что в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона нами, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего _____

Фамилия, имя, отчество ученика (полностью),

учащегося _____ класса МБОУ _____,
выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования.

Настоящим я, _____

(ФИО ребёнка, дата рождения)

информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною была, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата: _____

Подпись родителя: _____
расшифровка

Контактный телефон _____

Подпись учащегося: _____
расшифровка

Контактный телефон _____

Приложение № 3

Директору МБОУ
«Кадетская школа города Мурманска»

родителя несовершеннолетнего

Фамилия, имя, отчество ребенка (полностью)

_____, «___» ____ . ____ г. рождения,

место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

____.____.____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3¹, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

Фамилия, имя, отчество ученика (полностью)

выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В комитет по образованию администрации города Мурманска направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 указанного Федерального закона прошу:

– зачислить моего ребенка в руководимое Вами общеобразовательное учреждение в качестве экстерна для прохождения _____ аттестации

промежуточной/государственной итоговой

за курс _____ класса

– организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

«___» _____ 20__ года

Подпись: _____

Расшифровка _____
Ф.И.О. заявителя (полностью)

Контактный телефон _____

Приложение № 4

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА ГОРОДА МУРМАНСКА»

П Р И К А З

Номер документа	Дата составления

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) от «___» _____ 20___ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(ФИО)

с «___» _____ по «___» _____ 20___ - 20___ г.
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения	Сроки проведения
	промежуточной аттестации	промежуточной аттестации

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

Директор МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» _____

Приложение № 5

Справка о прохождении промежуточной аттестации

Обучающийся _____
(Фамилия, имя, отчество)

прошел промежуточную аттестацию за курс _____ класса в период _____

в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска».

Юридический адрес МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»: 183008, г. Мурманск, ул. Спартака, дом 11

Номер и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности: № 135-12 от 28.04.2012

Номер и дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации: № 109-16 от 20.12.2016

Результаты промежуточной аттестации

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

Решение педагогического совета (протокол № _____ от _____):
(утвердить результаты прохождения промежуточной аттестации; по итогам промежуточной аттестации переведен ___ в _____ класс)

Дата выдачи справки

Директор МБОУ «Кадетская школа города Мурманска» _____

МП

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

« ____ » _____ 20__ г.

г. Мурманск

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа города Мурманска» на основании лицензии серия РО № 013137 от 28.04.2012г., выданной Министерством образования и науки Мурманской области на бессрочный срок и свидетельства о государственной аккредитации серия 51A01 № 0000166 от 20.12.2016г., выданного Министерством образования и науки Мурманской области на срок до 29.06.2024г., именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Цветкова Сергея Вячеславовича (Постановление администрации города Мурманска от 30.01.2015 №237 «О назначении на должность Цветкова С.В.), действующего на основании Устава МБОУ «Кадетская школа города Мурманска», утвержденного приказом Комитета по образованию администрации города Мурманска от 22.12.2015 № 2515, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____,

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует комитет по образованию администрации города Мурманска о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося. Общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных стандартов общего образования.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « ___ » _____ 201__ г. по « ___ » _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ;
- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»
 адрес: 183008, г. Мурманск, ул. Спартака, д. 11
 телефон: (815-2) 24-70-07, 25-13-58
 электронная почта: Kadet-murmansk@mail.ru
 ИНН/КПП 5190411830/519001001
 Директор МБОУ «Кадетская школа города
 Мурманска»
 Цветков Сергей Вячеславович

Подпись: _____
 « ___ » _____ 201__ г.

 Ф.И.О.,

 паспортные данные

 Адрес регистрации _____

 Телефон _____

 Подпись _____
 « ___ » _____ 201__ г.