

Согласовано
Председатель ПК
МБОУ «Кадетская школа города
Мурманска»
Протокол от 01.09.2022г. № 23
_____ А.А. Иконников

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Кадетская школа города
Мурманска»
от 01.09.2022г. № 39/15-п
_____ С.В. Цветков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников образовательной организации, в дальнейшем «Положение» разработано в целях реализации требований Трудового кодекса РФ, предусматривающих обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников образовательной организации, включая руководителей.

Обучение и проверка знаний по охране труда работников проводится в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Установление общего порядка обучения и проверки знаний по охране труда работников образовательной организации направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по охране труда, организационно-методические документы) в процессе производственной деятельности. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат все работники образовательной организации.

1.3. Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников образовательной организации разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников.

1.4. Обучение и инструктаж по безопасности труда носит непрерывный многоуровневый характер и проводится в образовательной организации.

1.5. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу педагогических работников, обслуживающего и учебно – вспомогательного персонала проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в 3 года.

1.6. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по образовательной организации возлагается на работодателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Обучение и проверка знаний работников проводится по программе, разработанной в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации.

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.

2.2. Перечень контрольных вопросов для проведения проверки знаний по охране труда разрабатывается соответствующей комиссией с учетом утвержденной программы и должностных обязанностей.

2.3. В процессе обучения по охране труда работников проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

2.4. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.5. Проведение всех видов инструктажа регистрируется в соответствующих журналах с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

3. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников образовательной организации проводится специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др., а также практические занятия). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

3.2. Внеочередная проверка знаний по охране труда работников образовательной организации проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:

- при введении в действие в образовательной организации новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- при замене оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;
- при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих обязанностей);
- по требованию государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний;
- после аварий, несчастных случаев, а также при нарушении работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

3.3. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в образовательной организации приказом (распоряжением) руководителя организации создается комиссия по проверке знаний.

В состав комиссии по проверке знаний по охране труда педагогических работников и специалистов образовательной организации включаются специалист по охране труда (при наличии штатной единицы), государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители профсоюзного комитета, уполномоченный по охране труда, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами представители этих органов (по согласованию с ними).

Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель образовательной организации.

3.4. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

3.5. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях) и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

3.6. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательной организации. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком. Копия утвержденного графика размещается в образовательной организации на информационном стенде.

3.7. Проверка знаний по охране труда педагогических работников образовательной организации проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

3.8. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда работников образовательной организации разрабатывается на основе Примерного перечня вопросов.

Допускается проверка знаний по охране труда в виде тестирования в соответствии с Примерным перечнем вопросов.

3.9. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда (Приложение 1). Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда.

Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

3.10. В протоколе проверки знаний требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование организации или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

3.11. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда и сохраняется до очередной проверки знаний. Допускается возможность ведения протокола проверки знаний требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого

способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью образовательного учреждения (Приложение 2). Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.

3.13. Работники образовательной организации, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности работников, не прошедших проверку знаний по охране труда решается руководителем организации в установленном порядке.

3.14. В период между очередными проверками знаний в образовательной организации могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т.п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

3.15. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работников образовательной организации осуществляется специалистами по охране труда органов управления образованием и государственной инспекцией труда.

4. Заключительные положения

4.1. В случаях, не предусмотренных данным Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

ПРОТОКОЛ № _____

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ
ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кадетская школа города Мурманска»

«___» _____ 20__ г.

В соответствии с приказом директора от «___» _____ 20__ г. № _____ комиссия в составе:

председатель комиссии: _____

заместитель председателя комиссии: _____

члены комиссии - _____
- _____
- _____

провела проверку знаний требований охраны труда работников по *Программе обучения требованиям охраны труда работников МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»* в объёме 40 часов.

№	Ф.И.О	Должность	Результат проверки (удовлетворительно/неудовлетворительно)	№ выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя комиссии: _____

Члены комиссии: _____

**Тематический план
обучения по охране труда работников
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

№ п/п	Тема	Кол-во учебных часов
1.	Основные положения трудового законодательства РФ.	2
2.	Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.	1
3.	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Социальное партнерство в сфере труда.	1
4.	Организация управления охраной труда в образовательной организации. Последовательность организации работы по охране труда.	2
5.	Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. Инструктирование по охране труда обучающихся. Пропаганда охраны труда в образовательной организации.	3
6.	Электробезопасность. Пожарная безопасность.	3
7.	Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.	2
8.	Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.	2
9.	Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Специальная оценка условий труда. Оценка и управление профессиональными рисками. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.	2
10.	Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.	3
11.	Организация безопасной работы на персональных компьютерах и копировально-множительной технике.	1
12.	Обеспечение безопасного выполнения работ, санитарно-бытового обслуживания. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	2
13.	Ответственность работодателей, должностных лиц, работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья.	2
14.	Практические занятия: безопасные методы и приемы выполнения работ, правила пользования первичными средствами пожаротушения, правила пользования средствами индивидуальной защиты, учебная эвакуация.	6
15.	Оказание первой помощи пострадавшему. Организация оказания первой помощи, современные наборы средств и устройств, общая последовательность действий оказания первой помощи, основные правила вызова скорой помощи и других специальных служб.	4
16.	Практическое занятие: отработка навыков вызова скорой помощи, выполнение алгоритма реанимации, отработка приемов временной остановки наружного кровотечения, наложения повязок.	2
17.	Итоговый контроль знаний (тестирование) и выдача удостоверений.	2
	ВСЕГО:	40

**Программа
обучения требованиям охраны труда работников
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

Тема 1. Основные положения трудового законодательства в РФ.

Трудовой кодекс законов о труде РФ. Основные трудовые права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения. Правила внутреннего трудового распорядка. Нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Особенности охраны труда женщин. Особенности охраны труда молодежи.

Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.

Понятие охраны труда. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Нормативные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда. Порядок учета, издания, распространения и отмены правил и инструкций по охране труда. Отраслевые нормативные правовые акты по охране труда.

Тема 3. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Социальное партнерство в сфере труда.

Государственное управление охраной труда в РФ. Структура органов государственного управления охраной труда. Функции и полномочия в области охраны труда Министерства труда и социальной защиты РФ. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Задачи и права органов государственного надзора и контроля в соответствии с их положениями. Контроль федеральных органов исполнительной власти (ведомственный) за охраной труда. Общественный контроль за охраной труда. Техническая инспекция труда. Социальное партнерство в сфере охраны труда.

Тема 4. Организация управления охраной труда в образовательной организации. Последовательность организации работы по охране труда.

Обязанности работодателя и работников по обеспечению охраны труда. Гарантии и права работников на охрану труда. Система управления охраной труда в образовательной организации. Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей. Служба охраны труда в образовательной организации, ее предназначение и место в структуре управления учреждением. Последовательность организации работы по охране труда в образовательной организации. Комиссия по охране труда, ее задачи, функции и права. Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда в образовательной организации. Коллективный договор и соглашение по охране труда – основные правовые формы текущего планирования и проведения мероприятий по охране труда.

Тема 5. Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. Инструктирование по охране труда обучающихся. Пропаганда охраны труда в образовательной организации.

Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Повышение квалификации и проверка знаний по охране труда у

руководителей и специалистов. Обучение и проверка знаний по безопасности труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности. Виды и задачи инструктажей по безопасности труда работников и обучающихся: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой. Сроки проведения инструктажей и ответственные лица за их проведение. Оформление проведенного инструктажа. Кабинеты охраны труда. Пропаганда охраны труда в образовательных организациях: задачи, цели, формы и средства проведения.

Тема 6. Электробезопасность. Пожарная безопасность. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током. Основные защитные мероприятия: ограждение, изоляция, блокировка, предупреждающие знаки, надписи, плакаты. Защитное заземление, зануление, отключение. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверок пригодности к использованию. Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности и производственных инструкций. Содержание электроустановок, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования. Основные правила пожарной безопасности для ОУ. Огнезащита строительных материалов и конструкций. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки. План эвакуации на случай возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Общие сведения о пожаротушении: тушение водой, галогеноуглеродными составами, порошками, комбинированными составами, песком. Системы и устройства пожарной сигнализации. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

Тема 7. Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.

Общая характеристика опасных участков и отрицательных условий, влияющих на здоровье и безопасность обучающихся (воспитанников) ОУ. Общие требования безопасности при проведении внеурочных и массовых мероприятий с обучающимися. Мероприятия по безопасности при проведении туристских походов и экскурсий. Мероприятия по безопасности и проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий. Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий, спортивных секций, вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий, общественно полезного труда на пришкольных участках, полевых работ. Меры безопасности при проведении занятий в военно-патриотических и военно-спортивных объединениях детей. Правила безопасности при перевозке обучающихся (воспитанников) ОУ.

Тема 8. Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.

Организации планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение. Порядок подготовки и приема готовности ОУ к новому учебному году. Санитарные правила для ОУ. Общие положения и область применения. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям ОУ, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки. Состав и площади помещений. Санитарно-бытовое обеспечение работников, обучающихся и воспитанников. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Группы мебели для учащихся (воспитанников) ОУ, ее маркировка и комплектование

учебных помещений. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении учебных занятий, демонстрационных опытов, практических, лабораторных и других работ в кабинетах (лабораториях) химии, физики, биологии, мастерских, занятий по физической культуре и спорту. Обеспечение безопасности при использовании технических средств обучения. Предварительные периодические медицинские осмотры работников ОУ. Медицинские осмотры обучающихся (воспитанников).

Тема 9. Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Специальная оценка условий труда. Оценка и управление профессиональными рисками. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.

Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Гигиеническая классификация условий труда. Термины и определения. Физические, химические, биологические вредные производственные факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда по степени вредности и опасности: оптимальные, допустимые, вредные опасные. Требования к освещению помещений и рабочих мест, нормы освещенности. Выбор источников света, светильников. Шум и вибрация. Воздействие на организм человека электромагнитных полей, радиочастот, ионизирующих излучений. Способы и средства защиты. Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Специальная оценка условий труда и ее задачи: определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и оценка состояния условий труда. Этапы СОУТ. Оформление результатов СОУТ. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работу с вредными и опасными условиями труда: сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, доплата к заработной плате до 12 %, ежегодное медосвидетельствование и т.д.

Тема 10. Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.

Понятие несчастного случая на производстве. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Положение о расследовании и учёте профессиональных заболеваний. Основные технические и организационные мероприятия по профилактике производственного травматизма и несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).

Тема 11. Организация безопасной работы на персональных компьютерах и копировально-множительной технике.

Нормативные ссылки. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам, копировально-множительной технике, ноутбукам и организация работы. Санитарные нормы и правила СанПиН . Общие положения и область применения. Требования к персональным компьютерам. Требования к помещениям для эксплуатации персональных компьютеров, к микроклимату в производственных и учебных помещениях. Требования к шуму, вибрации, освещению. Общие требования к организации и оборудованию рабочих мест для взрослых пользователей и учащихся ОУ. Общие требования к организации режима труда и отдыха при работе с персональными компьютерами и копировально-множительной техникой. Требования к организации медицинского обслуживания пользователей.

Тема 12. Обеспечение безопасного выполнения работ, санитарно-бытового обслуживания. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

Понятие безопасного выполнения работ. Классификация и идентификация опасностей. Оценка уровней профриска на рабочем месте. Меры защиты от воздействия производственных факторов. Классы средств индивидуальной защиты. Средства индивидуальной защиты, используемые в образовательной организации. Правила применения СИЗ, способы проверки работоспособности и исправности средств индивидуальной защиты. Методы ношения специальной одежды и обуви, методы применения различных видов СИЗ.

Тема 13. Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья.

Административная, дисциплинарная или уголовная ответственность работодателей и должностных лиц, виновных в нарушении законодательных или иных нормативных правовых актов по охране труда. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда (дисциплинарная, материальная, уголовная). Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию. Виды обеспечения по страхованию.

Тема 14. Практические занятия: безопасные методы и приемы выполнения работ, правила пользования первичными средствами пожаротушения, правила пользования средствами индивидуальной защиты, учебная эвакуация.

Отработка навыков безопасного выполнения работ. Отработка навыков пользования первичными средствами пожаротушения (огнетушителями). Отработка навыков пользования индивидуальными средствами защиты. Отработка алгоритма действий при возникновении аварийной ситуации, связанной с отключением электроснабжения. Отработка алгоритма действий при возникновении пожара. Отработка алгоритма действий при аварии на водопроводе. Учебная эвакуация.

Тема 15. Оказание первой помощи пострадавшему. Организация оказания первой помощи, современные наборы средств и устройств, общая последовательность действий оказания первой помощи, основные правила вызова скорой помощи и других специальных служб.

Организация оказания первой помощи в РФ. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию. Современные наборы средств и устройств, использующиеся для оказания первой помощи и порядок их хранения. Медицинская аптечка, ее комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом и солнечном ударах, утоплении и т.п. Действия руководителей и специалистов в случае возникновения несчастного случая.

Тема 16. Практическое занятие: отработка навыков вызова скорой помощи, выполнение алгоритма реанимации, отработка приемов временной остановки наружного кровотечения, наложения повязок.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего. Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб. Отработка приемов искусственного дыхания. Выполнение алгоритма реанимации. Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего. Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при различных ранениях. Отработка наложения различных видов повязок, жгута и т.д.

**Перечень
контрольных вопросов для проверки знаний требований охраны труда
работников МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

1. Основные трудовые права и обязанности работника.
2. Основные права и обязанности работодателя.
3. Трудовой договор. Стороны, содержание и форма трудового договора.
4. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
5. Срок трудового договора. Оформление приема на работу.
6. Испытание при приеме на работу.
7. Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определённых сторонами условий трудового договора.
8. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы.
9. Основания прекращения трудового договора.
10. Прекращение срочного трудового договора.
11. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
13. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
14. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.
15. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
16. Порядок оплаты времени простоя, при переводе на другую нижеоплачиваемую работу и перемещении, при увольнении.
17. Поощрения за труд.
18. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.
19. Трудовые книжки, порядок их ведения, учета, хранения и выдачи.
20. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения.
21. Рабочее время. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени.
22. Ограничение работы в ночное время. Оплата труда в ночное время.
23. Ограничение сверхурочных работ. Оплата труда в сверхурочное время.
24. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.
25. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
26. Порядок распределения учебной нагрузки. Организация работы в каникулярные дни.
27. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха.
28. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
29. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.
30. Коллективный договор, порядок его заключения и ответственность сторон по его выполнению.
31. Основные государственные гарантии при оплате труда работников.
32. Комиссия по трудовым спорам, её компетенция.
33. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
34. Особенности регулирования труда женщин. Льготы, предоставляемые законодательством женщинам.

35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Льготы, предоставляемые законодательством несовершеннолетним.
36. Понятие охраны труда. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.
37. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.
38. Нормативные правовые акты по охране труда: стандарты, санитарные нормы и правила, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по охране труда. Отраслевые и локальные нормативные правовые акты по охране труда.
39. Порядок разработки, утверждения и пересмотра инструкций по охране труда. Содержание инструкций по охране труда.
40. Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Структура органов государственного управления охраной труда.
41. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда, их задачи и права.
42. Общественный контроль за охраной труда. Организация административно-общественного контроля за охраной труда в образовательной организации.
43. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда в образовательной организации.
44. Право и гарантии права работника на охрану труда. Обязанности работника по обеспечению охраны труда в образовательной организации.
45. Система управления охраной труда в образовательной организации. Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей.
46. Должностные обязанности по охране труда работников образовательной организации.
47. Служба охраны труда в образовательной организации. Комиссия по охране труда, её задачи, функции и права.
48. Уполномоченное лицо по охране труда профессионального союза, его задачи, функция и права.
49. Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда образовательной организации.
50. Особенности мероприятий по охране труда, включаемых в Устав образовательной организации, коллективный договор и соглашение. Средства на мероприятия по охране труда, улучшение условий труда работников.
51. Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда у работников образовательной организации.
52. Виды и задачи инструктажей по охране труда работников и обучающихся. Сроки проведения инструктажей, ответственные лица за их проведение, порядок оформления проведенного инструктажа.
53. Кабинет охраны труда. Пропаганда охраны труда в образовательной организации: задачи, цели, формы и средства проведения.
54. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Физические, химические, биологические факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда.
55. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи.
56. Порядок аттестации рабочих мест по условиям труда, её задачи. Оформление результатов аттестации.
57. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Продолжительность работы обучающихся в учебное время, в свободное от учебы время и в период каникул.

58. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работу с вредными и опасными условиями труда. Порядок установления доплат за неблагоприятные условия труда.
59. Требования к ВДТ, ПЭВМ, копировально-множительной технике, к помещениям для их эксплуатации, к микроклимату, шуму, вибрации и освещению.
60. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ВДТ и ПЭВМ для обучающихся образовательной организации.
61. Требования к организации режима труда и отдыха при работе с ВДТ, ПЭВМ, копировально-множительной техникой, к организации медицинского обслуживания пользователей.
62. Организация плановопредупредительного ремонта зданий и сооружений образовательной организации, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение.
63. Порядок подготовки и приема готовности образовательной организации к новому учебному году.
64. Требования к содержанию участка образовательной организации. Требования безопасности к устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, пешеходных дорожек, колодцев, спортивных сооружений и другого оборудования на территории образовательной организации.
65. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям для проведения учебно-воспитательной работы, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки.
66. Санитарно-гигиенические требования к пищеблокам. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов. Организация горячего питания обучающихся образовательной организации.
67. Санитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся образовательной организации.
68. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Нормы температуры и относительной влажности воздуха.
69. Требования к естественному и искусственному освещению. Нормы освещенности.
70. Группы мебели для обучающихся образовательной организации, её маркировка и комплектование учебных помещений.
71. Требования к помещениям, оборудованию, инструменту и меры безопасности при проведении практических занятий в учебных мастерских.
72. Требования к учебным помещениям, оборудованию и меры безопасности при проведении практических занятий в кабинетах (мастерских) обслуживающих видов труда.
73. Требования к учебным помещениям, хранению химреактивов и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете химии.
74. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных работ и лабораторного практикума в кабинете физики.
75. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете биологии.
76. Требования к спортивным залам, открытым спортивным площадкам, спортивному оборудованию и меры безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту.
77. Требования безопасности при использовании технических средств обучения.
78. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников учреждения. Медицинские осмотры обучающихся.
79. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Понятие несчастного случая.
80. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

81. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.
82. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися.
83. Ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.
84. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.
85. Правила возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей. Виды возмещения вреда.
86. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током.
87. Основные защитные мероприятия от поражения электрическим током. Понятие о защитном заземлении и занулении электроустановок. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверки пригодности к использованию.
88. Ответственность за эксплуатацию электроустановок. Допуск к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности.
89. Содержание электроустановок. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.
90. Основные правила пожарной безопасности для образовательных учреждений. Огнезащита строительных материалов и конструкций. Ответственность за противопожарное состояние зданий и помещений.
91. Системы противопожарного водоснабжения. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки.
92. План эвакуации в случае возникновения пожара. Действия работников, обучающихся при пожаре. Добровольная пожарная дружина, ее задачи.
93. Системы противопожарной защиты зданий и сооружений.
94. Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий.
95. Меры безопасности при проведении вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий.
96. Меры безопасности при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций.
97. Меры безопасности при проведении общественно полезного труда, внеклассных и внешкольных мероприятий.
98. Меры безопасности при работе на пришкольном участке.
99. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.
100. Меры безопасности при перевозке обучающихся автомобильным транспортом.
101. Меры безопасности при работе с красками и растворителями, при проведении сварочных и других огневых работ.
102. Средства оказания первой помощи и организация их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений образовательной организации.
103. Первая помощь при травмах и отравлениях. Действия руководителей и администрации при несчастном случае.
104. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, растяжениях связок.
105. Оказание первой помощи при ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом или солнечном ударе, при утоплении.

**Экзаменационные билеты
для проверки знаний требований охраны труда работников
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

БИЛЕТ № 1

1. Основные трудовые права и обязанности работника.
2. Понятие охраны труда. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.
3. Требования к ВДТ и ПЭВМ, к помещениям для их эксплуатации, к микроклимату, шуму, вибрации и освещению.

БИЛЕТ № 2

1. Основные права и обязанности работодателя.
2. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.
3. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъему и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Продолжительность работы обучающихся в учебное время, в свободное от учебы время и в период каникул.

БИЛЕТ № 3

1. Трудовой договор. Стороны, содержание и форма трудового договора.
2. Нормативные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные акты по охране труда.
3. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ВДТ и ПЭВМ для учащихся и воспитанников общеобразовательного учреждения.

БИЛЕТ № 4

1. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
2. Порядок разработки, утверждения и пересмотра инструкций по охране труда. Содержание инструкций по охране труда.
3. Требования к организации режима труда и отдыха при работе с ВДТ и ПЭВМ, к организации медицинского обслуживания пользователей ВДТ и ПЭВМ.

БИЛЕТ № 5

1. Срок трудового договора. Оформление приема на работу.
2. Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Структура органов государственного управления охраной труда.
3. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям для проведения учебно-воспитательной работы, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки.

БИЛЕТ № 6

1. Испытание при приеме на работу.
2. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда, их задачи и права.
3. Санитарно-гигиенические требования к пищеблокам. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов. Организация горячего питания обучающихся образовательного учреждения.

БИЛЕТ № 7

1. Перевод на другую работу и перемещение. Изменение определённых сторонами условий трудового договора.
2. Общественный контроль за охраной труда. Организация административно-общественного контроля за охраной труда в образовательном учреждении.
3. Требования к помещениям, оборудованию, инструменту и меры безопасности при проведении практических занятий в учебных мастерских.

БИЛЕТ № 8

1. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы.
2. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда в учреждении.
3. Требования к учебным помещениям, оборудованию и меры безопасности при проведении практических занятий в кабинетах (мастерских) обслуживающих видов труда.

БИЛЕТ № 9

1. Основания прекращения трудового договора.
2. Право и гарантии права работника на охрану труда. Обязанности работника по обеспечению охраны труда в учреждении.
3. Требования к учебным помещениям, хранению химреактивов и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете химии.

БИЛЕТ № 10

1. Прекращение срочного трудового договора.
2. Система управления охраной труда в образовательном учреждении. Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей.
3. Меры безопасности при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций.

БИЛЕТ № 11

1. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
2. Должностные обязанности по охране труда работников образовательного учреждения.
3. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных работ и лабораторного практикума в кабинете физики.

БИЛЕТ № 12

1. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
2. Служба охраны труда в образовательном учреждении. Комиссия по охране труда, её задачи, функции и права.
3. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ в кабинете биологии.

БИЛЕТ № 13

1. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Уполномоченное лицо по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, его задачи, функции и права.
3. Требования к спортивным залам, открытым спортивным площадкам, спортивному оборудованию и меры безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту.

БИЛЕТ № 14

1. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.
2. Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда образовательного учреждения.
3. Требования безопасности при использовании технических средств обучения.

БИЛЕТ № 15

1. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
2. Особенности мероприятий по охране труда, включаемых в Устав учреждения, коллективный договор и соглашение. Средства на мероприятия по охране труда, улучшение условий труда работников.
3. Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий.

БИЛЕТ № 16

1. Порядок оплаты времени простоя, при переводе на другую нижеоплачиваемую работу и перемещении, при увольнении.
2. Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда у педагогических работников, рабочих и служащих образовательного учреждения.
3. Меры безопасности при проведении общественно полезного труда, внеклассных и внешкольных мероприятий.

БИЛЕТ № 17

1. Поощрения за труд.
2. Виды и задачи инструктажей по охране труда работников и обучающихся. Сроки проведения инструктажей, ответственные лица за их проведение, порядок оформления проведенного инструктажа.
3. Меры безопасности при работе на пришкольном участке.

БИЛЕТ № 18

1. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.
2. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работу с вредными и опасными условиями труда. Порядок установления доплат за неблагоприятные условия труда.
3. Меры безопасности при перевозке обучающихся автомобильным транспортом.

БИЛЕТ № 19

1. Трудовые книжки, порядок их ведения, учета, хранения и выдачи.
2. Кабинет охраны труда. Пропаганда охраны труда в образовательном учреждении: задачи, цели, формы и средства проведения.
3. Организация обучения работников пожарно-техническому минимуму.

БИЛЕТ № 20

1. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения.
2. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Физические, химические, биологические факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда.
3. Меры безопасности при работе с красками и растворителями, при проведении сварочных и других огневых работ.

БИЛЕТ № 21

1. Рабочее время. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени.
2. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи.
3. Ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

БИЛЕТ № 22

1. Ограничение работы в ночное время. Оплата труда в ночное время.
2. Порядок аттестации рабочих мест по условиям труда, её задачи. Оформление результатов аттестации.
3. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.

БИЛЕТ № 23

1. Ограничение сверхурочных работ. Оплата труда в сверхурочное время.
2. Меры безопасности при проведении вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий.
3. Ответственность за эксплуатацию электроустановок. Допуск к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности.

БИЛЕТ № 24

1. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.
2. Санитарно-бытовое обеспечение работников и обучающихся образовательного учреждения.
3. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 25

1. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
2. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание). Воздушно-тепловой режим. Нормы температуры и относительной влажности воздуха.
3. Содержание электроустановок. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

БИЛЕТ № 26

1. Порядок распределения учебной нагрузки. Организация работы в каникулярные дни.
2. Требования к естественному и искусственному освещению. Нормы освещенности.
3. Основные защитные мероприятия от поражения электрическим током. Понятие о защитном заземлении и занулении электроустановок. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверки пригодности к использованию.

БИЛЕТ № 27

1. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха.
2. Группы мебели для обучающихся образовательного учреждения, её маркировка и комплектование учебных помещений.
3. Основные правила пожарной безопасности для образовательных учреждений. Огнезащита строительных материалов и конструкций.

БИЛЕТ № 28

1. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
2. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников образовательного учреждения. Медицинские осмотры обучающихся.
3. Системы противопожарного водоснабжения. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки.

БИЛЕТ № 29

1. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.
2. Порядок подготовки и приема готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
3. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, растяжениях связок.

БИЛЕТ № 30

1. Коллективный договор, порядок его заключения и ответственность сторон по его выполнению.
2. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Понятие несчастного случая.
3. План эвакуации в случае возникновения пожара. Действия работников, обучающихся (воспитанников) при пожаре. Добровольная пожарная дружина, её задачи.

БИЛЕТ №31

1. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.
3. Системы противопожарной защиты зданий и сооружений.

БИЛЕТ № 32

1. Комиссия по трудовым спорам, её компетенция.
2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися.
3. Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений образовательного учреждения, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение.

БИЛЕТ № 33

1. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
2. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.
3. Средства оказания первой помощи и организация их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений общеобразовательного учреждения.

БИЛЕТ № 34

1. Особенности регулирования труда женщин. Льготы, предоставляемые законодательством женщинам.
2. Правила возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей. Виды возмещения вреда.
3. Первая помощь при травмах и отравлениях. Действия руководителей и специалистов при несчастном случае.

БИЛЕТ № 35

1. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Льготы, предоставляемые законодательством несовершеннолетним.
2. Требования к содержанию участка общеобразовательного учреждения. Требования безопасности к устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, пешеходных дорожек, колодцев, спортивных сооружений и другого оборудования на территории образовательного учреждения.
3. Оказание первой помощи при ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом или солнечном ударе, при утоплении.

1). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда педагогического работника МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит 4 варианта ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда среди педагогических работников школы, какова его периодичность?

- А) директор при поступлении на работу в школу;
- Б) ответственный по охране труда после 1 месяца работы;
- В) ответственный по охране труда при поступлении на работу в школу;
- Г) директор 2 раза в год (сентябрь, январь).

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью.

3. Гигиенические требования к учебному помещению: норма площади на одного обучающегося составляет:

- А) 1 кв.м;
- Б) 2,5 кв.м;
- В) норма не предусмотрена;
- Г) около 4 кв.м.

4. Телефон вызова пожарной команды:

- А) 007;
- Б) 02;
- В) 911;
- Г) 01.

5. Какова периодичность повторного инструктажа для детей, кто его проводит?

- А) 2 раза в год учитель, классный руководитель;
- Б) каждый год в сентябре, инженер по охране труда;
- В) На одном из классных часов, классный руководитель;
- Г) При нарушении охраны труда, заместитель директора школы по УВР

6. В каких случаях травма обучающегося считается связанной с учебно-воспитательных процессом:

- А) если травма произошла в самом здании школы;
- Б) если травма произошла за пределами школы на пришкольной территории обучающимся, уходящим после уроков домой;
- В) во время учебной экскурсии в соответствии с планом работы;
- Г) на даче в летние каникулы.

7. По каким документам проводится инструктаж по охране труда с вновь принятым работником до начала деятельности:

- А) по программе первичного инструктажа;
- Б) по инструкциям по охране труда по 7 направлениям;
- В) по правилам внутреннего распорядка школы;
- Г) по программе вводного инструктажа.

8. В каких кабинетах должны находиться огнетушители:

- А) в каждом кабинете;
- Б) в специализированных кабинетах, библиотеке и читальном зале;
- В) нет такого требования;
- Г) огнетушители в кабинетах не нужны, они находятся в рекреациях школы.

9. Назовите все виды инструктажей по охране труда:

- А) вводный, внеклассный, целевой, повторный;
- Б) внеплановый, повторный, вводный, целевой;
- В) вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый;
- Г) вводный, первичный, внеплановый, внешкольный, повторный.

10. Что необходимо сообщить при вызове пожарной команды по телефону 01:

- 1. адрес учреждения; 4. ФИО звонившего; 7. полное название
 - 2. ФИО директора, 5. признаки пожара; 8. сколько человек в здании школы?
 - 3. место пожара; 6. как проехать к школе;
- А) 1,3,5, 8; Б) 1,2, 5,6; В) 1,3,4, 5; Г) 1,2,3, 4,5,6

11. Кто проводит вводный инструктаж с обучающимися:

- А) педагог дополнительного образования, тренер, воспитатель ГПД, классный руководитель, учителя спецпредметов и ОБЖ
- Б) директор школы В) ответственный по охране труда Г) заместитель директора по УВР

12. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства; Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы; Г) после больших каникул.

13. Что выносит учитель во время эвакуации детей при пожаре:

- А) свою сумочку; Б) сумки детей; В) ключи от кабинета; Г) классный журнал.

14. По каким предметам проводится инструктаж на рабочем месте с регистрацией его в классном журнале:

- А) по спецпредметам и ОБЖ Б) по предметам гуманитарного цикла;
- В) только по техническому труду; Г) по дополнительному образованию

15. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет; Б) 1 раз в полугодие; В) 1 раз в 3 года; Г) 1 раз в год.

16. Отметку о проведении повторного инструктажа с обучающимися делают в:

- А) классном журнале; Б) журнале трехступенчатого контроля;
- В) журнале получения инструкций; Г) дневнике обучающегося

17. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу; Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери; Г) по направлению выхода из школы.

18. Кто должен оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему ученику:

- А) учитель, на уроке которого случилась травма; Б) медицинский работник школы;
- В) врачи травмпункта; Г) друг из класса.

19. Периодичность целевого инструктажа:

- А) 2 раза в год; Б) по случаю; В) 1 раз в четверть; Г) 1 раз в 5 лет.

20. Гигиенические требования к температуре в кабинете:

- А) 18-21 градус; Б) 15-18 градусов; В) 25-30 градусов; Г) 22- 25 градусов.

21. Что НЕ является признаком пожара:

- А) дым; Б) запах гари; В) высокая температура; Г) массовое движение людей.

22. Какой инструктаж проводит классный руководитель с обучающимися своего класса после летних каникул:

- А) вводный; Б) целевой; В) первичный; Г) повторный.

23. Какой инструктаж можно проводить в устной форме:

- А) вводный; Б) целевой; В) первичный; Г) повторный.

24. Гигиенические требования к расстановке парт учеников:

- А) от первых столов до передней стены должно быть 2,6 м;
Б) на расстоянии одного метра от боковой стены;
В) расстановка вдоль стены;
Г) расстановка между рядами двухместных столов – 0,55 м.

25. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж

- А) при выполнении разовых поручений; Б) после каникул;
В) при перерывах в работе (более двух месяцев); Г) по желанию работника.

26. Восстановите последовательность действий учителя, ведущего урок, во время которого должна осуществиться плановая эвакуация людей из здания школы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

**2). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда
уборщика служебных помещений
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
Б) углекислотным;
В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;

Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6. Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А). Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б). Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В). Постановка на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г). Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А). Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б). Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В). Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г). Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации.

8. К работе уборщиком служебных помещений в школе допускаются лица, прошедшие:

- 1. _____
- 2. _____

9. При работе уборщиком служебных помещений на закрепленной территории возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

- _____
- _____
- _____
- _____

10. Уборщик служебных помещений во время работы в школе обязательно использует:

11. Уборочный инвентарь (ведра, швабры, метлы, щетки) должен иметь _____

12. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:

- 1. применять только _____

2. не превышать _____

3). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда библиотекаря МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
- Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
- В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6. Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А). Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б). Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В). Постановка на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г). Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А). Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б). Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В). Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г). Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации

8. К работе библиотекарем в школе допускаются лица:

- Прошедшие _____
- Знающие _____

9. Что должен пройти библиотекарь при приёме на работу?

- _____
- _____

10. Школьный библиотекарь во время работы обязательно:

1. Соблюдает _____
2. Использует _____

11. Действия библиотекаря при возникновении аварийных ситуаций:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

12. Является ли библиотека и книгохранилище помещениями повышенной опасности?

13. Что в обязательном порядке должно находиться в этих помещениях?

14. Правилами инструкции по технике безопасности для библиотекаря, а также нормами охраны труда предусматривается проводить санитарный день для генеральной уборки помещений и обеспыливания книг. Как часто? _____

4). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда гардеробщика

МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
- Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
- В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;

- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6. Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б) Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В) Постановление на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7). Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А) Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б) Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В) Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г) Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации

8). К работе гардеробщиком в школе допускаются лица обоего пола:

- Прошедшие _____
- Знающие _____

9). Травмоопасность в гардеробе может быть при:

- _____
- _____
- _____

10). Гардеробщик во время работы в школе обязательно:

- 3. использует _____
- 4. Соблюдает _____

11). Во время рабочего времени гардеробщик обязан:

- 1. следить _____
- 2. не оставлять _____
- 3. производить _____

**5). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда
дворника
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1). Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
- Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
- В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2). Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3). В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4). Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5). Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6). Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б) Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В) Постановка на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А) Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б) Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В) Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г) Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации

8. К работе дворником в школе допускаются лица, прошедшие:

1. _____
2. _____

9. При работе дворником на закрепленной территории возможно воздействие следующих опасных производственных факторов:

- _____
- _____
- _____
- _____

10. Дворник во время своей работа обязательно использует

11. За какое время до прихода детей в школу должна проводиться уборка территории?

12. Обязанности дворника в зимнее время года:

1. _____
2. _____
3. _____

13. Что необходимо делать с мусором, сухой травой и листьями в осеннее время года?

**б). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда
лаборанта
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
- Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
- В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;

- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6. Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б) Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В) Постановление на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А) Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б) Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В) Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г) Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации

8. К работе лаборантом в школе допускаются лица:

- Прошедшие _____
- Знающие _____

9. Какие виды инструктажей должен пройти работник при поступлении на работу лаборантом?

1. Целевой
2. Вводный
3. Повторный
4. Первичный

10. Согласно каким документам должен выполнять свои обязанности лаборант?

11. Какие травмы может получить лаборант на своём рабочем месте?

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

12. При проведении демонстрационных опытов или практических работ лаборант обязательно:

1. использует _____
2. соблюдает _____
3. следит _____

13. В случае опасности, загорания или пожара в кабинете физики или лаборантской лаборанту необходимо:

- _____
- _____
- _____
- _____

**7). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда
сторожа
МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Проходить обучение по охране труда обязаны:

- А) Работники, непосредственно связанные с производственным процессом.
- Б) Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда.
- В) Все работники организации, в том числе ее руководитель.

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью

3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

4. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

5. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы

6. Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор
- Б) Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
- В) Постановление на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
- Г) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям

7. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

- А) Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б) Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В) Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г) Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации

8. К работе сторожем в школе допускаются лица, прошедшие:

1. _____
2. _____

9. При работе сторожем возможно воздействие следующих опасных производственных факторов:

- _____
- _____
- _____
- _____

10. Что необходимо постоянно иметь при себе во время дежурства?

11. Что необходимо проверить при передаче смены (принятии дежурства)?

1. _____
2. _____
3. _____

12. Во время дежурства сторожу запрещается:

1. _____
2. _____
3. _____

8). Тестовое задание для проверки знаний требований охраны труда рабочего по комплексному обслуживанию зданий МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?

- а) охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
- б) охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
- в) охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

2. В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?

- а) не реже одного раза в шесть месяцев. Для отдельных отраслей и организаций сроки проведения регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда;
- б) для работников, занятых на работах; с повышенной опасностью, ежеквартально, для остальных – 1 раз в три года;
- в) один раз при приеме на работу.

3. Каковы общие для всех электроприборов правила ТБ при включении-выключении:

- а) не оставлять без присмотра включенными;
- б) включать и выключать сухими руками;
- в) отключать только за вилку;
- г) включать только в исправную розетку;
- д) все варианты ответа.

4. Перечислите средства защиты кожи:

- а) ватно-марлевая повязка;
- б) респиратор, противогаз, спецодежда;
- в) спецодежда, халаты, накидки.

5. Перечислите средства защиты органов дыхания:

- а) ватно-марлевая повязка, респиратор
- б) противогаз
- в) все вышеперечисленное

6. Укажите правила пользования огнетушителем:

- а) выдернуть чеку, надеть перчатки, повернуть раструб в направлении очага возгорания, нажать на спуск;
- б) выдернуть чеку и нажать спуск;
- в) нажать спуск.

7. Какими средствами пожаротушения необходимо пользоваться при тушении установок, находящихся под напряжением?

- а) вода;
- б) пенный огнетушитель;
- в) углекислотный огнетушитель.

8. Что нужно сделать при обнаружении в общественном месте подозрительных взрывоопасных предметов, взрывных устройств?

- а) вынести находку на улицу;
- б) осторожно попытаться обезвредить или разобрать;
- в) не трогать, не передвигать, сообщить в правоохранительные органы.

9. Как правильно действовать при пожаре?

- а) покинуть помещение немедленно, плотно закрыть за собой дверь, сообщить по тел. 01 о пожаре;
- б) открыть окна для удаления дыма, попытаться потушить огонь имеющимися средствами;
- в) приступить к выносу мебели и ценных вещей.

10. Перечислите опасные и вредные производственные факторы при выполнении работ:

- а) травмы при работе неисправным инструментом;
- б) отравление при работе с красками и растворителями;
- в) возникновение пожара при работе с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями;
- г) поражение электрическим током при работе с неисправным переносным электроинструментом;
- д) все вышеперечисленное.

11. Следует ли при выполнении различных работ по комплексному ремонту и обслуживанию здания использовать соответствующую специальную одежду:

- а) да

б) нет

12. Перечислите меры безопасности при работе на стремянке:

- а) проверить стремянку на прочность соединений;
- б) убедиться в наличии резиновых наконечников;
- в) установить надежно и устойчиво, не подкладывая под упоры посторонние предметы;
- г) все вышеперечисленное.

13. Укажите средства индивидуальной защиты при работе с электроустановками:

- а) диэлектрические перчатки;
- б) указатель напряжения и инструменты с изолированными ручками;
- в) диэлектрический коврик;
- г) резиновый коврик и сапоги;
- д) – все вышеперечисленное

14. Укажите меры безопасности во время работы:

- а) в случае замыкания отключить питание;
- б) в случае возгорания пламя тушить углекислотным огнетушителем, песком;
- в) не касаться проводов и других токоведущих частей, находящихся под напряжением без средств индивидуальной защиты;
- г) проверять наличие напряжения только указателем напряжения;
- д) все вышеперечисленное.

15. Что надлежит применять при работе с приставной лестницы на высоте более 1,3 м?

- а) надлежит применять предохранительный пояс, прикрепляемый к конструкции сооружения или лестнице при условии ее закрепления к строительной или другой конструкции.
- б) надлежит применять спасательный пояс, прикрепляемый к конструкции сооружения или лестнице при условии ее закрепления к строительной или другой конструкции.
- в) надлежит применять спасательную веревку, прикрепляемый к конструкции сооружения или лестнице при условии ее закрепления к строительной или другой конструкции.

16. Запрещается эксплуатация оборудования, механизмов, инструмента:

- а) в неисправном состоянии;
- б) при неисправных устройствах безопасности (блокировочные, защитные, фиксирующие и сигнальные приспособления, приборы);
- в) с превышением рабочих параметров выше паспортных;
- г) все перечисленное верно

17. Каковы размеры границы опасных зон вблизи движущихся частей машин и оборудования, если другие повышенные требования отсутствуют в паспорте или инструкции завода-изготовителя? Границы опасных зон устанавливаются в пределах?

- а) 2,5 м;
- б) 7,5 м;
- в) 4 м;
- г) 10 м.
- д) 5 м;