

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по правам ребёнка
в МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по правам ребенка (далее – уполномоченный) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кадетская школа города Мурманска» (далее – образовательное учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет цели, компетенцию, порядок деятельности уполномоченного по правам ребенка в образовательном учреждении.

1.3. Уполномоченный осуществляет свою деятельность с целью контроля соблюдения всеми участниками образовательных отношений законных прав ребенка (обучающегося).

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- содействие восстановлению нарушенных прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении;
- создание в образовательном учреждении условий, способствующих усилению защищенности прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников);
- содействие просвещению по вопросам прав ребенка, формированию правовой культуры у участников образовательных отношений.

1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральным законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.6. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

1.7. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Уполномоченным по правам ребенка в Мурманской области, иными органами и организациями, осуществляющими деятельность по защите законных прав ребенка.

1.8. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Назначение Уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть выбран совершеннолетний участник образовательного процесса, пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса (педагог, родитель и т.д.).

2.2. Участник образовательной деятельности, занимающий в школе административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

2.3. Уполномоченный избирается общим родительским собранием из числа родителей или общественных лиц путем открытого голосования большинством голосов участников собрания.

2.4. Уполномоченный избирается на срок не менее одного учебного года, осуществляет свою деятельность с момента избрания.

2.5. Начало деятельности оформляется приказом руководителя.

2.6. Уполномоченный может досрочно быть освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из учреждения или иных причин.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса.

3.2. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) всех участников образовательного процесса, касающиеся нарушения их прав и свобод. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.3. Уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя свой отказ, указав на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав участников образовательного процесса и/или передав обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, при наличии согласия на передачу заявителя.

3.4. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе и при наличии информации о нарушении прав учащихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.5. Уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, заседания совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательных отношений;
- проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором школы проверку фактов нарушения прав обучающихся или унижения их чести и достоинства.

3.6. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

3.7. В случае установления фактов нарушения прав ребенка, Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- самостоятельно содействует восстановлению нарушенных прав учащегося, в том числе посредством организации переговоров и согласительных процедур;
- привлекает для восстановления нарушенных прав ребенка администрацию образовательной организации, иные органы и организации, уполномоченные осуществлять защиту прав ребенка.

4. Обеспечение деятельности

4.1. Администрация школы оказывает Уполномоченному содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

4.2. Администрация школы не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. По окончании учебного года Уполномоченный готовит доклад о своей деятельности. В докладе Уполномоченного должны быть даны общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению, защите прав и законных интересов ребенка.

5. Заключительные положения

5.1. В случаях, не предусмотренных Положением, следует руководствоваться федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность и деятельность по защите законных прав обучающихся.