Приложение № 3 к приказу № 1-ДО от 27.03.2020

**Алгоритм деятельности учителя-предметника**

**МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»**

**по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** |
| 1. | Обеспечить регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем) | До 30.03.2020 |
| 2. | Внести коррективы в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения (видеолекция, видеоурок, онлайн -консультация и т.д.), технических средств обучения и интернет-ресурсов. | До 03.04.2020 |
| 3. | Внести коррективы в учебно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием электронного обучения и дистанционных технологий (рекомендуется отобрать уроки, материал которых доступен для освоения подавляющим большинством обучающихся самостоятельно) посредством укрупнения блоков учебного материала. | До 03.04.2020 |
| 4. | Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПин 2.4.2.2821-10) | До 03.04.2020 |
| 5. | Проводить уроки с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в соответствии с расписанием занятий. | Весь период |
| 6. | Оказывать учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций с использованием СДО Moodle | Весь период |
| 7. | Готовить отдельные задания для обучающихся, не имеющих возможности обучаться в дистанционном режиме, определить способы взаимодействия с ними (совместно с классными руководителями) | Весь период |
| 8. | Систематически проводить текущий контроль знаний. Итоговый контроль проводить в форме тестирования (в отдельных случаях - в форме творческих работ) с использованием СДО Moodle. | Весь период |
| 9. | Ежедневно вносить в АИС «Электронная школа» необходимую информацию, вести учет результатов образовательной деятельности (выставление текущих оценок) | Весь период |